



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МО СОСНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МО ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июня 2023

№ 231

Об утверждении порядка сноса самовольно (незаконно) установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Сосновское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район, администрация муниципального образования Сосновское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сноса самовольно (незаконно) установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

ВРИО главы администрации



Л.С. Бобровский

ПОРЯДОК

сноса самовольно (незаконно) установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение при выявлении и сноса самовольно (незаконно) установленных некапитальных строений, сооружений, расположенных, в том числе частично, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, исполнения полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, а также в целях совершенствования системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму и обеспечение антитеррористической устойчивости, обеспечения осуществления требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Сосновское сельское поселение в сфере использования земель на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение.

1.3. Целью настоящего Порядка является недопущение незаконного размещения объектов некапитального характера на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

а) некапитальное строение, сооружение - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) снос и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (далее - некапитальный объект), в том числе:

временные сооружения для хранения автомобилей (боксы, гаражи);

объекты торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в том числе сезонные объекты питания и отдыха, представляющие собой комплекс специального оборудования и элементов благоустройства, в том числе навесы, зонты, торговое и хозяйственное оборудование, декоративное озеленение, объекты освещения;

остановочные павильоны (пункты), а также объекты, установленные на автомобильных дорогах общего пользования, не относящиеся к элементам обустройства автомобильных дорог;

наземные туалетные кабины, уличное оборудование (уличная мебель, в том числе скамьи, театральные тумбы, доски объявлений);

малые архитектурные формы, ограждения, элементы благоустройства (беседки, навесы);

игровое и спортивное оборудование (в том числе пункты проката спортивного инвентаря, батуты, горки, аттракционы);

иные объекты, выполненные из легких конструкций и (или) не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и не обладающие признаками объекта капитального строительства, отнесенные в соответствии с законодательством к объектам некапитального характера;

б) снос - разборка, демонтаж некапитального объекта или его составных элементов, независимо от типа, назначения и степени завершенности и (или) перемещение на специальный пункт временного хранения, а также вывоз отходов (в том числе составных элементов сносимого объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики, имущества, находящегося в сносимом объекте, утратившего свои потребительские свойства) и мусора оставшегося после сноса такого объекта;

снос путем разборки - разбор некапитального объекта и (или) его составных элементов на отдельные составляющие и (или) полное обрушение монолитного каркаса некапитального объекта;

снос путем сноса - снятие с места установки и перемещение некапитального объекта и его составных элементов, независимо от типа, назначения и степени завершенности на специализированный пункт временного хранения;

в) уполномоченный орган - администрация муниципального образования Сосновское сельское поселение, уполномоченная на осуществление контроля размещения и организацию сноса самовольно (незаконно) установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение;

г) уполномоченная организация - организация, осуществляющая мероприятия по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта, перемещению его на специализированный пункт временного хранения, определяемая решением о сносе;

д) специализированный пункт временного хранения - территория, в границах которой осуществляется хранение снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества, определяемая в соответствии с требованиями действующего законодательства уполномоченной организацией.

1.5. Некапитальные объекты считаются незаконно размещенными при отсутствии одного из документов, определенных действующим федеральным, региональным законодательством и (или) соответствующими муниципальными правовыми актами муниципального образования Сосновское сельское поселение, подтверждающих соблюдение установленного порядка при установке (создании, размещении) объекта либо его эксплуатации. К таким документам относятся:

а) правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на земельный участок;

б) договор о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта, используемого для оказания услуг;

в) разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

г) документы, наличие которых для размещения объекта предусмотрено действующим законодательством.

2. Порядок выявления и принятия решения о сносе незаконно размещенных некапитальных объектов.

2.1. Выявление незаконно размещенных некапитальных объектов, лиц, осуществивших их размещение (создание, возведение, установка), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

2.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно незаконно размещенного некапитального объекта либо при получении информации от лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр некапитального объекта, запрос сведений о наличии (отсутствии) оснований размещения некапитального объекта, а также сведений о правообладателях таких объектов и земельном участке, на территории которого расположен объект. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган запрашивает у лица документы, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения

самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме администрация муниципального образования Сосновское сельское поселение указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения некапитального объекта.

2.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения некапитального объекта уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - акт осмотра).

В акте осмотра указывается дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о не выявлении такого лица, сведения об отсутствии признаков объекта капитального строительства, возможный способ сноса, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе.

2.4. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, не выявлено, то уполномоченный орган обеспечивает одновременное:

а) размещение объявления на некапитальном объекте о необходимости предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок и на некапитальный объект, а в случае их отсутствия, необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления, о котором делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации;

б) размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о необходимости предоставления в уполномоченный орган правоустанавливающих документов на земельный участок и некапитальный объект, а в случае их отсутствия необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления.

2.5. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган выдает собственнику незаконно размещенного некапитального объекта предписание о сносе такого объекта в двухнедельный срок со дня вручения предписания.

2.6. Срок, обозначенный в пункте 2.5 настоящего Порядка, продлевается путем выдачи нового предписания на основании письменного обращения (с приложением подтверждающих документов) в случае:

а) смерти собственника некапитального объекта до шести месяцев;

б) в случае оформления правообладателем некапитального объекта документов, дающих право на размещение данного объекта до трех месяцев.

2.7. О выполнении (невыполнении) предписания о сносе уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в предписании о сносе, осуществляет осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.8. Если собственник незаконно размещенного некапитального объекта в установленный срок самостоятельно не произвел снос такого объекта либо не оформил документы, дающие право на размещение некапитального объекта, уполномоченный орган возбуждает дело об

административном правонарушении по факту невыполнения в срок предписания и готовит проект решения о сносе незаконно размещенного некапитального объекта.

2.9. Решение о сносе принимается в форме постановления Администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение (далее по тексту - решение о сносе).

2.10. В решении о сносе указывается вид (тип) объекта, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о не выявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории на топографической подоснове, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

2.11. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.12. Снос некапитального объекта может быть осуществлен не ранее, чем через 10 рабочих дней со дня официального опубликования.

2.13. В течение 2 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему размещение некапитального объекта, по месту его жительства (либо месту нахождения - в отношении юридического лица) решение о сносе заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения.

2.14. Уполномоченный орган направляет в адрес правообладателя незаконно размещенного некапитального объекта, подлежащего сносу, информацию о дате и времени сноса, а также не позднее, чем за 3 рабочих дня до сноса размещает информацию о дате и времени сноса на незаконно размещенном некапитальном объекте.

3. Организация сноса незаконно размещенного некапитального строения, сооружения

3.1. Снос незаконно размещенного некапитального строения, сооружения, осуществляет уполномоченный орган через уполномоченную организацию.

3.2. Снос незаконно размещенного некапитального строения, сооружения, осуществляется на основании решения о сносе и акта о выполнении (невыполнении) такого решения.

3.3. В случае, если при сносе некапитального строения, сооружения путем разбора конструктивные характеристики сносимого объекта позволяют осуществить перемещение и (или) снос его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик объекта, то уполномоченная организация опечатывает такие элементы с присвоением уникального номера и обеспечивает их перемещение на специальный пункт временного хранения и передачу по акту лицу, осуществляющему хранение. Акт передачи на хранение снесенного объекта составляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.4. В случае, если в ходе сноса некапитальное строение, сооружение утрачивает свои физические и функциональные характеристики, то его составные элементы вывозятся уполномоченной организацией как отходы.

3.5. При осуществлении сноса путем сноса незаконно размещенного некапитального строения, сооружения уполномоченная организация опечатывает такой объект с присвоением уникального номера и обеспечивает перемещение объекта на специальный пункт временного хранения и передачу по акту лицу, осуществляющему хранение. Акт передачи на хранение снесенного объекта составляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.6. Уполномоченный орган уведомляет лицо, осуществившее размещение некапитального объекта о дате и времени сноса заказным письмом с уведомлением либо путем вручения такого уведомления под роспись, либо иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

3.7. О сносе незаконно размещенного некапитального строения, сооружения, составляется акт по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее - акт о сносе).

Акт о сносе составляется представителем уполномоченного органа с участием представителей уполномоченной организации.

В акте о сносе указывается дата и место его составления, время начала и окончания работ по сносу, сведения о должностных лицах, составивших акт, а также о лицах, присутствующих при сносе объекта, адрес земельного участка, на котором размещен сносимый объект, или местоположение сносимого объекта с привязкой на местности, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, сведения об имеющихся повреждениях сносимого объекта, сведения о лице, осуществившем размещение сносимого объекта, либо указание о не выявлении такого лица, способ сноса (разбор, демонтаж) объекта, опись имущества, находящегося в сносимом объекте, при его наличии, реквизиты решения о сносе, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры, специализированный пункт временного хранения.

К акту о сносе прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы сносимого объекта на CD-носителе.

В случае отказа лица, незаконно разместившего некапитальное строение, сооружение, от подписания акта о сносе, либо его отсутствия при сносе, либо не выявлении такого лица в акте о сносе делается соответствующая отметка.

Отсутствие лица, незаконно разместившего некапитальное строение, сооружение, а равно отказ от подписания акта о сносе не являются препятствиями для осуществления действий по сносу.

Один из экземпляров акта о сносе уполномоченным органом вручается под роспись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) лицу, незаконно разместившему некапитальное строение, сооружение.

В случае если лицо, незаконно разместившее некапитальное строение, сооружение, не установлено, экземпляр акта о сносе хранится в уполномоченном органе.

3.8. Освобождение подлежащего сносу объекта от имущества, расположенного в нем, обеспечивается силами и за счет лица, осуществившего его размещение.

В случае отказа лица, незаконно разместившего некапитальное строение, сооружение, от освобождения сносимого объекта от имущества, а также в случае не выявления такого лица, освобождение сносимого объекта от имущества обеспечивает уполномоченная организация путем вывоза такого имущества в специализированный пункт временного хранения объекта. Опись имущества, находящегося в сносимом объекте, включается в акт о сносе.

В случае, если имущество, находящееся в сносимом объекте, утратило свои потребительские свойства, то оно вывозится уполномоченной организацией как отходы.

3.9. Уполномоченная организация обеспечивает вывоз мусора, оставшегося после сноса незаконно размещенного некапитального строения, сооружения.

4. Условия хранения объекта и имущества, высвободившегося в результате сноса

4.1. Хранение снесенного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется на специализированном пункте временного хранения, определенном уполномоченной организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Организация, осуществляющая хранение, несет ответственность за сохранность снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

4.2. В течение одного месяца со дня сноса объекта лицо, незаконно разместившее объект, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются:

- а) документы, подтверждающие принадлежность объекта (имущества);
- б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о его возврате либо об отказе в возврате снесенного объекта (имущества) в

случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.4. В состав расходов, связанных с мероприятиями по сносу, хранению некапитального строения, сооружения, включаются расходы, связанные с:

- а) уведомлением лица, незаконно разместившим некапитальное строение, сооружение;
- б) выполнением работ по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта;
- в) перемещением снесенного объекта (имущества) в места хранения;
- г) хранением объекта (имущества);

д) вывозом отходов (в том числе составных элементов незаконно размещенного объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики, имущества, находящегося в сносимом объекте, утратившего свои потребительские свойства) и мусора, оставшегося после сноса такого объекта.

4.5. Определение расходов, связанных с мероприятиями по сносу объектов, осуществляется уполномоченным органом.

Расходы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, подлежат возмещению лицом, незаконно разместившим некапитальное строение, сооружение в бюджет Муниципального образования Сосновское сельское поселение в месячный срок со дня сноса объекта.

4.6. В случае неисполнения обязательства по возмещению понесенных расходов лицом, незаконно разместившим некапитальное строение, сооружение, Уполномоченная организация, понесшая расходы, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка производит взыскание расходов в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае если снесенный объект, а также имущество не было востребовано собственником в установленный пунктом 4.2 настоящего порядка срок, уполномоченная организация, осуществившая снос объекта, не позднее 3 рабочих дней по истечению указанного срока, направляет в администрацию муниципального образования Сосновское сельское поселение акт осмотра и описания объекта (имущества) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Акт осмотра и описания объекта (имущества) составляется отдельно на снесенный объект, а также на каждую вещь имущества, находящегося на хранении.

4.8. Администрация муниципального образования Сосновское сельское поселение в течение двух месяцев со дня получения акта осмотра и описания объекта (имущества) проводит следующие мероприятия:

а) организует проведение оценки снесенного объекта (имущества) с приглашением в случае необходимости специалистов по оценке;

б) готовит пакет документов об обращении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которых ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда в муниципальную собственность;

в) в отношении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которого превышает пятикратный минимальный размер оплаты труда, обращается в суд с заявлением о признании вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную вещь.

Приложение 1
к Порядку сноса самовольно (незаконно)
установленных некапитальных строений, сооружений
на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

Форма акта осмотра выявленного объекта

АКТ ОСМОТРА ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА N _____

" ____ " _____ 20__ года время: _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлен _____

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что на земельном участке (территории) _____

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

расположен незаконно размещенный некапитальное строение, сооружение.

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.): _____

Сведения о лице, незаконно разместившим объект: _____

Признаки объекта капитального строительства: _____

Возможный способ сноса объекта _____

При составлении акта использовалась следующая аппаратура<*>: _____

Особые отметки: _____

Приложения<***>: _____

Подпись лица, составившего акт: _____

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре объекта: _____

(подпись, наименование органа или организации, должность, Ф.И.О.)

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

<***> В качестве приложений указываются документы, которые имелись либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии, видеоматериалы на CD-носителях.

Приложение 2
к Порядку сноса самовольно (незаконно)
установленных некапитальных строений, сооружений
на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

Форма акта о выполнении (невыполнении) предписания о сносе

АКТ О ВЫПОЛНЕНИИ (НЕВЫПОЛНЕНИИ) ПРЕДПИСАНИЯ О СНОСЕ

" ___ " _____ 20__ года время: _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлен _____

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)
о том, что физическое лицо (юридическое лицо) _____

незаконно разместивший некапитальный объект _____

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

выполнил (не выполнил) предписание о сносе от " ___ " _____ 20__ г. N _____

Объект снесен (не снесен), участок приведен (не приведен) в первоначальное состояние
(нужное подчеркнуть).

Причины невыполнения решения о сносе:

При составлении акта использовалась следующая аппаратура <*>:

Приложения:

Подпись лица, составившего акт:

(подпись, Ф.И.О.)

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

Приложение 3
к Порядку сноса самовольно (незаконно)
установленных некапитальных строений, сооружений
на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

Форма акта о сносе объекта

АКТ О СНОСЕ ОБЪЕКТА N _____

" ____ " _____ 20__ года

Время начало работ: _____ ч. _____ мин.
Время окончания работ: _____ ч. _____ мин.

Настоящий акт составлен:

(должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)
В присутствии:

(Ф.И.О., должность присутствующих лиц)

о том, что на земельном участке (территории) _____

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

расположен незаконно размещенный некапитальное строение, сооружение.

(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):
Имеющиеся повреждения объекта:

Лицо, незаконно разместившее некапитальное строение, сооружение, (представитель):

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, место жительства, реквизиты доверенности - для представителя), в случае если лицо не было установлено, указывается "не установлено")

Способ сноса: _____
Опись имущества, находящегося в сносимом объекте

(указывается обнаруженное при вскрытии объекта имущество (транспортные средства, вещи), краткое описание иных вещей, а в случае наличия транспортного средства указывается марка автомобиля, цвет, государственный N, имеющиеся на нем повреждения, расположенные в салоне материальные ценности (по результатам визуального осмотра без вскрытия транспортного средства)

Специализированный пункт временного хранения: _____
При составлении акта использовалась следующая аппаратура <*>:

Настоящий акт составлен в 4 экземплярах.

1-й экземпляр хранится в уполномоченном органе Администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение;

2-й экземпляр вручается лицу, незаконно разместившему некапитальное строение, сооружение, (в случае выявления);

3-й экземпляр передается уполномоченной организации, осуществившей снос;

Особые отметки:

В течение одного месяца со дня сноса незаконно размещенного некапитального строения, сооружения лицо, незаконно разместившее объект, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта.

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта;

б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

Приложения <*>:

Подписи лиц, составивших акт:

1. _____

2. _____

3. _____

(подписи, Ф.И.О.)

Подпись лица, незаконно разместившего объект (представителя)<***>:

(подпись, Ф.И.О.)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем акте и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует 1 год.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

(дата) (подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

1. _____

2. _____

<*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

<***> В качестве приложений указываются опись имущества, фото- и (или) видеоматериалы.

<***> В случае отказа лица от подписания акта делается отметка: "От подписи отказался".

Приложение 4
к Порядку сноса самовольно (незаконно)
установленных некапитальных строений, сооружений
на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

Форма акта передачи на хранение снесенного объекта

АКТ ПЕРЕДАЧИ НА ХРАНЕНИЕ СНЕСЕННОГО ОБЪЕКТА N _____

" ____ " _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен:

(должность, Ф.И.О представителя уполномоченной организации)

(должность, Ф.И.О представителя специализированного пункта временного хранения снесенного объекта)

о передаче снесенного объекта (составных элементов): _____

(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.)

имущества, находившегося в снесенном объекте: _____

на специализированный пункт временного хранения: _____

(место хранения объекта)

Имеющиеся повреждения снесенного объекта (составных элементов): _____

Лицо, осуществившее размещение некапитального объекта: _____

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные (при наличии сведений),

место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается "не установлено")

Объект (составные элементы) опечатан (ы). Объекту (составным элементам) присвоен (ы) следующий (ие) N _____

Объект (составные элементы) для хранения на специализированный пункт передал: _____

(Ф.И.О, подпись)

Объект (составные элементы) для хранения на специализированный пункт принял: _____

(Ф.И.О, подпись)

Приложение 5
к Порядку сноса самовольно (незаконно)
установленных некапитальных строений, сооружений
на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

Форма заявления о возврате снесенного объекта

В администрацию муниципального образования Сосновское сельское поселение

от _____

проживающего (ей) по адресу _____

дата рождения _____

паспорт (серия, номер) _____

выдан (кем, когда) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗВРАТЕ СНЕСЕННОГО ОБЪЕКТА (ИМУЩЕСТВА)

Прошу выдать мне _____,

(указать нужно: объект, составные элементы, имущество)

снесенный на основании решения о сносе, принятого на основании постановления
Администрации муниципального образования Сосновское сельское поселение от " __ " _____
20__ года N _____.

Приложение:

1. Копии документов, подтверждающие принадлежность объекта заявителю, на ____ л.
2. Копии документов, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта и (или) имущества, на ____ л.

(дата) (подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует 1 год.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

(дата) (подпись заявителя)

Приложение 6
к Порядку сноса самовольно (незаконно)
установленных некапитальных строений, сооружений
на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

Форма акта осмотра и описания объекта (имущества)

АКТ ОСМОТРА И ОПИСАНИЯ ОБЪЕКТА (ИМУЩЕСТВА) N _____

" ____ " _____ 20__ г.

Объект (наименование) _____

Адрес/место нахождения объекта _____

Описание / характеристики объекта (материал, размер, количество, цвет, состояние и др.):

Дополнительная информация (является движимым имуществом, находится на обслуживании муниципального предприятия/учреждения): _____

Приложение (схема расположения, фотографии)

Подписи лиц, составивших акт:

1. _____
2. _____
3. _____

(Ф.И.О, должность, подпись)